

Управление образования администрации Каменского района Пензенской области
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА
КАМЕНСКОГО РАЙОНА**

«Принято»
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «2» сентября 2019 г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ ДОЦРТДиЮ
Т. В.Валуева
Приказ № 59 от 02. 09. 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, обучения, перевода и
отчисления учащихся в МАОУ ДО Центр
развития творчества детей и юношества
Каменского района

Общие положения

Настоящий порядок регламентирует прием, обучение, перевод и отчисление учащихся в Центр развития творчества детей и юношества Каменского района (далее МАОУ ДО ЦРТДиЮ) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам дополнительного образования детей, соответствующим направлениям деятельности МАОУ ДО ЦРТДиЮ.

При приеме в МАОУ ДО ЦРТДиЮ обеспечивает соблюдение прав учащихся на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ» приема детей в МАОУ ДО ЦРТДиЮ в части, не урегулированной законом, определяется Учредителем и закрепляется в Уставе МАОУ ДО ЦРТДиЮ

При приеме детей в МАОУ ДО ЦРТДиЮ Учреждение обязано ознакомить учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Настоящие Правила определяют порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования Центром развития творчества детей и юношества Каменского района (далее – Учреждение) и учащимися объединений дополнительного образования и регулируют порядок приема, обучения, перевода и отчисления в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании приказа Минобрнауки РФ № 1008 от 29.08.2013 «О порядке организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава Учреждения.

1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

1.1. Прием в Учреждение производится с середины августа по 15 сентября текущего года и определяется приказом по Учреждению. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам учащиеся принимаются в соответствии с возрастной категорией учащихся, заявленной в дополнительной общеразвивающей программе объединения при отсутствии медицинских противопоказаний к данному виду деятельности. В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения в основной состав.

1.2. Прием учащихся в Учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

1.3. При приеме в физкультурно-спортивные, туристские, хореографические, объединения необходимо предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

1.4. Родители (законные представители) добровольно выражают свое согласие / несогласие на использование персональных данных при организации образовательного процесса.

1.5. В течение года возможен дополнительный прием учащихся на обучение при наличии свободных мест.

1.6. Учащийся считается принятым в объединение Учреждения после издания приказа о приеме его на обучение в объединение. Основанием для издания приказа являются заявления родителей (законных представителей).

1.7. Учащийся имеет право на посещение занятий в выбранном детском объединении до включения его в основной состав с целью ознакомления с дополнительной общеобразовательной программой.

2. Организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам

- 2.1. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.
- 2.2. Учреждение организует работу в течение всего календарного года, включая каникулярное время, реализуя разнообразные формы работы с учащимися.
- 2.3. В Учреждении ежегодно (на начало учебного года) приказом директора утверждается перечень дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в текущем году.
- 2.4. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных творческих объединениях по интересам, в том числе: театральных студиях, секциях, творческих коллективах и др. в соответствии с требованиями Сан-ПиН 2.4.4.1251-03. Каждый учащийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.
- 2.5. Численный, а также возрастной состав объединения, продолжительность учебных занятий определяется дополнительной общеразвивающей программой в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями учащихся, а также санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.
- 2.6. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий с учетом санитарно-гигиенических требований и норм, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) учащихся.
- 2.7. При организации образовательного процесса допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в соответствии с утвержденными общеразвивающими программами, расписанием занятий.
- 2.8. Реализуя общеразвивающие программы, Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, их родителей (законных представителей).

3. Перевод учащихся на следующие года обучения по дополнительным общеразвивающим программам

- 3.1. Перевод учащихся на следующий год обучения производится при условии освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы за текущий год обучения по результатам промежуточной аттестации.
- 3.2. В объединениях в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и Положением о промежуточной и итоговой аттестации учащихся Учреждения определяются формы промежуточной и итоговой аттестации учащихся.
- 3.3. Перевод учащихся на следующий год обучения осуществляется приказом директора на основании служебной записки педагога по итогам аттестации.

4. Прекращение образовательных отношений с учащимися по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Отчисление учащихся производится в трёх случаях: по инициативе родителей (законных представителей), инициативе Учреждения, по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

- 4.1. В период обучения по дополнительной общеразвивающей программе учащийся или родитель (законный представитель) имеет право досрочно прекратить образовательные отношения, сообщив об этом педагогу либо администрации Учреждения:
- в случае перехода в другую образовательную организацию;
 - личное желание учащихся и родителей (законных представителей).

4.2. В период действия договора об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) учащихся возможно прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и его родителей (законных представителей) в соответствии с Положением об оказании платных образовательных и иных услуг Учреждения.

4.3. Отчисление по итогам успешного завершения обучения по дополнительным общеразвивающим программам. При окончании учащимся обучения по дополнительной общеразвивающей программе Учреждение может выдавать документы об обучении с указанием всех освоенных за период обучения дополнительных общеразвивающих программ и личных достижений учащегося в соответствии с Положением о промежуточной и итоговой аттестации учащихся Учреждения.

4.4. Прекращение образовательных отношений по инициативе образовательной организации может осуществляться досрочно в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения, не дающего возможность продолжить обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.5. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения.

V. Права и обязанности сторон.

Участниками образовательного процесса в Учреждении являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей), работников определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

Учащиеся имеют право на:

- занятие в любом объединении Учреждения;
- удовлетворение потребности в эмоциональном общении;
- уважение человеческого достоинства, обращение в случае необходимости к педагогам и другим работникам Учреждения, получение от них помощи и поддержки;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- получение квалифицированной помощи и коррекцию имеющихся недостатков в обучении и развитии;
- отдых, в том числе организованный, между занятиями, в выходные и праздничные дни, каникулярное время;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- получение дополнительных платных образовательных услуг.

Учащиеся обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, требования работников Учреждения, если они не противоречат Уставу, соблюдать установленные в Учреждении правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;
- прилежно заниматься, не мешать образовательному процессу, стремиться к самостоятельному выполнению задания;
- беречь здание, оборудование и имущество, бережно относиться к результатам труда других людей, к своим и чужим вещам, с помощью родителей возмещать причиненный ущерб;
- экономно использовать электроэнергию и воду;
- выполнять правила культуры поведения, труда и речи;
- уважать права других и считаться с интересами учащихся и преподавателей, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

Родители (законные представители), имеют право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- защищать законные права своего ребенка;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг Учреждения;
- заслушивать отчеты директора и педагогов Учреждения о работе объединений;
- обращаться к директору, в Педагогический совет для разрешения конфликтных ситуаций относительно ребенка.

Родители обязаны:

- выполнять Устав Учреждения;
- своевременно ставить в известность работников Учреждения о болезни и возможном отсутствии ребенка;
- создавать необходимые условия для получения детьми дополнительного образования;
- поддерживать постоянную связь с педагогами дополнительного образования;
- уважать права педагога дополнительного образования, оказывать ему содействие и поддерживать его авторитет.

Педагогические работники Учреждения имеют право:

- на участие в управлении Учреждения;
- защите своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые в регионе.

Педагогические работники Учреждения обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения администрации, свои функциональные обязанности;
- творчески трудиться в интересах развития личности учащегося;
- уважать права участников учебно-воспитательного процесса;
- обеспечивать постоянную связь с родителями (законными представителями);
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- своевременно и правильно вести установленную документацию;
- нести юридическую ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса.

VI. Документация

Педагог дополнительного образования:

- ведет личные дела учащихся, в которые входят: заявление учащихся или их родителей (законных представителей), копия свидетельства о рождении (паспорта), договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам с родителями (законными представителями), согласие на обработку персональных данных, личная карта учащегося.
- помогает ребенку в оформлении портфолио его личных достижений.

Управление образования администрации Каменского района Пензенской области
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА
КАМЕНСКОГО РАЙОНА**

«Принято»
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «2» сентября 2019 г.



«Утверждаю»
Директор МАОУ ДО ЦРТДиЮ
Т. В.Валуева
Приказ № 59 / от 02.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, обучения, перевода и
отчисления учащихся в МАОУ ДО Центр
развития творчества детей и юношества
Каменского района

